

学年	区分・学科・実習	科 目 名		総時間	期
1	一般教育科目	キャリア教育		35	後期
使用教材			担当（実務経験 有り・無し）		
マイロード21					
目 的					
● 就職活動に関する社会人としての基礎知識、マナーの習得。 ● 就職先企業の内容、実態等を知ること、進路の参考にする。					
内 容					
● 詳細は教育計画および進行表のとおり。					
備考欄					
● 成績は学則の採点基準に従い、優・良・可・不可の4段階にて評価する。 （参考資料 「試験・成績」を参照）					

年間計画 [令和 8年・後期]

第1学年

区分:一般教育 科目:進 路 予定時間(35. 0H)

担当

項 目	内 容	計画日	予定 時間	実施日	実施 時間
ガイダンス	志望先調査	第1回	1.0		
履歴書	履歴書の書き方	第2回	1.0		
	履歴書の書き方	第3回	1.0		
アポイントメント	訪問電話	第4回	1.0		
	訪問電話	第5回	1.0		
作 文	作文	第6回	1.0		
	作文	第7回	1.0		
面 接	面接指導	第8回	1.0		
	面接指導	第9回	1.0		
	履歴書作成, 面接指導	第10回	1.0		
	履歴書作成, 面接指導	第11回	1.0		
	面接指導	第12回	1.0		
	面接指導	第13回	1.0		
	面接指導	第14回	1.0		
	JAMCA模試	第15回	1.0		
企業説明会	企業採用担当者等より各企業説明	1月	20.0		
	合計		35.0		0.0